



# Baden-Württemberg

REGIERUNGSPRÄSIDIUM STUTT GART

Die Aufgaben des Regierungspräsidiums sind so vielfältig wie die Menschen, die im Regierungsbezirk Stuttgart leben. Sie möchten diese Vielfalt der Verwaltung in der größten Mittelbehörde Deutschlands mit über 2.500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern kennenlernen? Werden Sie Teil des Teams!

## Stellenausschreibung

### Gebietsreferent/in für Mittelalterarchäologie (w/m/d)

**Entgeltgruppe 13**

**sobald als möglich**

Die auf zwei Jahre befristete Stelle ist beim Regierungspräsidium Stuttgart, Abteilung 8 – Landesamt für Denkmalpflege – im Referat 84.2 – Operative Archäologie – angesiedelt.

Dienstort ist Karlsruhe.

#### **Ihre Aufgaben**

- Erkundung und Dokumentation von archäologischen Kulturdenkmalen
- Beratung der Denkmaleigentümer, Planungsbehörden und Denkmalschutzbehörden bei Maßnahmen an Kulturdenkmalen
- die Planung, Organisation und Durchführung von Prospektionen und Ausgrabungen
- Betreuung ehrenamtlicher Mitarbeiter/innen
- die wissenschaftliche Auswertung von archäologischen Daten und Materialkomplexen
- Betreuung von Ausgrabungen durch Dritte

#### **Wir setzen voraus**

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium der Ur/Vor- und Frühgeschichte mit Schwerpunkt Frühgeschichte oder Mittelalterarchäologie oder der Archäologie des Mittelalters
- sehr gute Kenntnisse der Archäologie und Geschichte Süddeutschlands, insbesondere des Früh- und Hochmittelalters
- Erfahrung in der wissenschaftlichen Leitung von archäologischen Ausgrabungen
- Ein Führerschein Klasse B

### Von Vorteil sind

- Promotion
- Organisationstalent, Verhandlungsgeschick und Teamfähigkeit
- Flexibilität, Belastbarkeit und die Bereitschaft im Regierungsbezirk Karlsruhe auf archäologischen Ausgrabungen tätig zu sein
- Kenntnisse und Fertigkeiten in moderner EDV-gestützter Grabungsdokumentation

### Wir bieten Ihnen

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- Die Möglichkeit der kreativen Mitgestaltung in einer modernen Verwaltung
- Eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Ein modernes betriebliches Gesundheitsmanagement mit attraktiven Angeboten
- Zuschuss für den ÖPNV (Job Ticket BW)
- Eine sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf / Flexible Arbeitszeitmodelle



Da die Stelle sachgrundlos befristet ist, können in der Regel nur Bewerber/innen berücksichtigt werden, die bisher noch nicht beim Land Baden-Württemberg beschäftigt waren (§ 14 Abs. 2 Satz 2 TzBfG).

### Ihre Bezahlung

Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen aller persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen nach E13 TV-L.

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich unter der Angabe der Kennziffer **20101** bis spätestens **05.06.2020** ausschließlich über unser Online-Bewerbungsverfahren [Online-Bewerberportal](#) Bewerbungen per E-Mail oder in Papierform können leider nicht berücksichtigt werden.

### Haben Sie noch Fragen?

Für Rückfragen stehen Ihnen gerne Frau Schäfer, (Tel. 0711 904-11205, [raissa.schaefer@rps.bwl.de](mailto:raissa.schaefer@rps.bwl.de)) oder bei Fragen zum Aufgabengebiet Herr Dr. Scheschkewitz, (Tel. 0711 904 45142, [jonathan.scheschkewitz@rps.bwl.de](mailto:jonathan.scheschkewitz@rps.bwl.de)) zur Verfügung.

### Weitere Hinweise

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

Die Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erhalten Sie auf unserer Homepage unter: [Informationen gem. Art.13 DSGVO zum Datenschutz bei Stellenausschreibungen](#)